



VOEDSELBANK
Aalst-Waalre

**20
25**

VOEDSELBANK AALST-WAALRE

**JAAR
RAPPORT**

Inhoud

| | |
|---|----|
| Bestuursverslag | 3 |
| Jaarrekening | |
| Balans per 31 december 2025 | 15 |
| Staat van baten en lasten over 2025 | 17 |
| Grondslagen voor de waardering | 18 |
| Toelichting op de balans per 31 december 2025 | 22 |
| Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025 | 26 |
| Bestuursverklaring | 30 |



**20
25**

BESTUURSVERSLAG



Voorwoord

Met trots presenteren wij u het jaarverslag 2025 van de Stichting Voedselbank Aalst-Waalre.

Onze primaire doelstelling is om inwoners van Aalst-Waalre, die onder de armoedegrens leven, van voedsel te voorzien. Ook dit jaar zijn we daar weer in geslaagd en hebben we onze klanten iedere week een ruime keuze aan artikelen en gezonde voeding mee kunnen geven. Het voedsel is voor een groot deel afkomstig van bedrijven en landelijke supermarktketens die het anders zouden vernietigen, hoewel het nog van prima kwaliteit is en voldoet aan de eisen van de Nederlandse Voedsel- en Waren Autoriteit. Daarmee worden niet alleen onze klanten geholpen, maar wordt ook verspilling tegengegaan.

Zonder de voortdurende inzet en passie van onze enthousiaste vrijwilligers, de vrijgevigheid van onze donateurs en de samenwerking met onze partners, zou het niet mogelijk zijn om onze klanten zo goed te bedienen. Hun voortdurende inspanningen en steun zijn onmisbaar.

De financiële positie van onze voedselbank is op dit moment gezond, maar we hebben in 2025 wel moeten interen op onze reserves en we zijn dan ook bezorgd over toekomstige ontwikkelingen. Omdat winkels en supermarkten zich steeds meer inspanssen om verspilling tegen te gaan neemt de aanvoer van producten af. We moeten en willen daarom zuinig zijn in onze beheerkosten en we blijven ons inspanssen om meer donaties te genereren voor de aankoop van artikelen, zodat we ook een toenemende groei in het aantal klanten of een verdere afname in het aanbod van producten kunnen opvangen.

Graag lichten wij onze resultaten in dit jaarverslag toe.

Aantal klanten en doorstroom

Onderstaande tabel laat zien dat we op 31 december 2025 iets meer huishoudens / personen tot onze klantenkring mochten rekenen dan het jaar daarvoor en dat ook het aantal huishoudens / personen op jaarbasis is toegenomen ten opzichte van het jaar 2024.

Kengetallen

| Klanten per | 31-12-2021 | 31-12-2022 | 31-12-2023 | 31-12-2024 | 31-12-2025 |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Aantal huishoudens | 45 | 46 | 33 | 37 | 45 |
| Aantal personen | 124 | 150 | 111 | 117 | 123 |
| Aantal kinderen jonger dan 18 | 59 | 67 | 46 | 30 | 46 |
| Totaal aantal huishoudens hele jaar | 69 | 84 | 93 | 74 | 84 |
| Totaal aantal personen hele jaar | 176 | 236 | 239 | 201 | 222 |

We verwachten voor 2026 een verdere groei van het aantal klanten, met name door de voortdurend stijgende kosten van levensonderhoud.

Per 31 december 2025 hadden wij 6 gezinnen op de uitstroomlijst staan (eind 2024 waren dat er 9). Deze gezinnen zijn onderweg om de voedselbank te verlaten en komen in principe gedurende een half jaar nog één keer per maand boodschappen doen. We houden hier de vinger aan de pols en leveren maatwerk naar de klant om een “voedselbankval” te voorkomen.

De meeste klanten melden zich via de website. Daarnaast krijgen we ook via het Centrum Maatschappelijke Deelname (CMD) van de gemeente gezinnen doorverwezen die mogelijk in aanmerking komen voor hulp van de voedselbank. Gestegen kosten van levensonderhoud waren in het afgelopen jaar vaak reden om hulp te zoeken. Veel klanten zoeken daarbij ondersteuning om de financiën weer op orde te krijgen. Dat kan via de stichting Welzijn voor thuisadministratie, CMD of een bewindvoerder.

Winkelconcept

Sinds 2020 kunnen klanten zelfstandig hun keuzes maken binnen de limieten per artikel in relatie tot de gezinsomvang. Ze krijgen dus niet langer een kant en klaar pakket uitgereikt. Deze werkwijze ervaren zowel de klanten als de vrijwilligers als positief. We hanteren wel een routing en klanten worden daarin begeleid. Deze begeleiding wordt veelal op prijs gesteld, ook omdat er op die manier een band ontstaat tussen klanten en de (vrijwilligers van de) voedselbank. Het winkelconcept heeft ertoe geleid dat er bijna niets wordt weggegooid. Veel voedselbanken hebben onze werkwijze inmiddels overgenomen.

Samenwerking

De samenwerking met de gemeente is goed. Er is zeer regelmatig contact met het CMD en periodiek wordt gesproken met de Wethouder Sociale Ontwikkeling. De medewerkers van CMD komen maandelijks op donderdag naar de voedselbank bij wijze van extra spreekuur en zij nemen bij de eerste intake van mogelijke klanten al contact op met ons.

Tot voor kort werkten we nauw samen met de Stichting Steunpunt Vluchtelingen Waalre. Deze stichting heeft echter in 2025 haar activiteiten gestaakt. De begeleiding van nieuwe statushouders is overgenomen door Vluchtelingenwerk Nederland. Ook deze samenwerking verloopt uitstekend.

De voedselbank is goed zichtbaar bij Goed voor mekaar, waar vacatures voor vrijwilligers gepubliceerd worden.

Ook wordt er samengewerkt met een coach van de organisatie Rookvrij en Fitter. Steeds vaker ontstaat bij klanten het besef dat een rookverslaving de boodschappen onbetaalbaar maakt. Zij kunnen dan begeleid worden bij het stoppen met roken. De kosten daarvan worden gedekt door de zorgverzekeraars.

Om de samenwerking met andere organisaties te bevorderen is in mei 2025 een open dag voor relaties georganiseerd zoals bij voorbeeld de gemeente, scholen, huisartsen en bedrijven. Tijdens deze open dag werden belangstellenden geïnformeerd over intake & klantbegeleiding, “onder de radar” (het bereiken van mensen die hulp van de voedselbank nodig hebben),

voedselverwerving & logistiek en het winkelconcept. De open dag werd door de bezoekende relaties als waardevol ervaren.

Meer dan boodschappen

Onze klanten mogen twee keer per jaar een afspraak maken bij de Kledingbank en de Speelgoedbank Eindhoven. Samen met Stichting Leergeld hebben wij de gezinnen met kinderen kunnen helpen met kledingcheques en met de Schoolspullenpas. In overleg met Stichting Leergeld is besloten om deze activiteit aan hen over te laten, wij zorgen in deze voor een betere doorverwijzing.

Er wordt regelmatig gebeld en gemaïld naar de voedselbank om bij voorbeeld kleding, meubilair, apparatuur, speelgoed, fietsen of verzorgingsproducten te doneren. We vinden daar altijd een goede bestemming voor.

Onder de radar en communicatie

Uit diverse onderzoeken blijkt dat een substantieel gedeelte van de gezinnen die onder de armoedegrens leven (nog) niet naar de voedselbank gaat. Een belangrijke reden is schaamte maar ook onbekendheid met de voedselbank speelt een rol. Als een van de eersten hebben wij deelgenomen aan het project “Onder de radar” van Voedselbanken Nederland met het doel ook deze mensen te bereiken door actief naar hen op zoek te gaan. We zijn daar gedeeltelijk in geslaagd, maar we zijn ons ervan bewust dat we nog steeds niet alle mensen bereiken die een beroep zouden kunnen doen op hulp van de voedselbank. We zullen onze inspanningen op dit gebied in 2026 dan ook onverminderd voortzetten.

Onze visie is dat de website van de voedselbank de spil is van communicatie. Deze is laagdrempelig qua opzet en taalgebruik. Er is voorzien in een voorleesfunctie. Daarmee is het aanmelden voor potentiële klanten eenvoudig. Ook donateurs kunnen hun weg eenvoudig vinden via de website.

Het ophangen van posters en het plaatsen van kratten en karren voor donaties bij de supermarkten heeft ertoe geleid dat de naamsbekendheid onder de inwoners van Waalre groeiende is. De flyer, eveneens met eenvoudig taalgebruik, draagt hier hopelijk ook aan bij.

Via gerichte communicatie met bijvoorbeeld praktijkondersteuners en schoolmaatschappelijk werk proberen wij betrokkenen bij onze klanten te informeren over onze aanpak. De eerder genoemde open dag heeft er zeker aan bijgedragen dat hulpverleners en andere betrokkenen beter op de hoogte zijn van onze activiteiten.

Extern communiceren wij onder meer via artikelen in De Schakel en het Eindhovens Dagblad en via bijdragen aan de kerkelijke bladen (Galmgat en Torenavalk). Intern maken wij ten behoeve van de vrijwilligers wekelijks een verslag van de winkeldag en overige relevante ontwikkelingen.

In 2023 hebben wij beleid ontwikkeld voor communicatie, PR en fondsenwerving. Dit plan kent twee scenario's. We hebben een basisscenario waarin een relatief kleine inspanning voldoende is om de instroom van producten en financiële middelen op peil te houden voor de huidige groep klanten. Daarnaast hebben we een scenario voor opschaling voor het geval dat de instroom van geld en goederen structureel onvoldoende is of het geval dat de vraag structureel toeneemt, waardoor extra werving van middelen nodig is. In 2025 konden we nog

volstaan met het basisscenario vanwege onze reserves. De ontwikkelingen worden door ons nauwlettend gevolgd en waar nodig wordt verdere actie ondernomen.

Verwerving van levensmiddelen en logistiek

Dankzij alle inspanningen slaagden we er ook in 2025 in om onze klanten wekelijks te voorzien van een ruim aanbod van levensmiddelen en verzorgingsartikelen.

De gemiddelde winkelwaarde van het wekelijkse pakket voor een tweepersoons huishouden bedroeg in 2025 meer dan € 80,--. Daarvan kwam 38% vanuit het Regionaal Distributie Centrum (RDC) in Tilburg. Deze goederen halen we daar zelf op. 70% van de verstrekte goederen bestaat uit producten uit de schijf van vijf.

We mochten veel producten ontvangen van de supermarkten en kleinere winkeliers in ons dorp. In het oogstseizoen kwamen amateur-telers met hun oogst uit de volkstuin naar de voedselbank. Ook ontvingen we producten van andere voedselbanken. Er werd voedsel bijgekocht voor een bedrag van gemiddeld € 200,-- per maand. Dit betrof met name groente en fruit.

We merken dat de aanvoer van goederen via Voedselbanken Nederland verder is afgenomen in 2025. Dit lijkt structureel te zijn. Steeds meer fabrikanten en winkeliers spannen zich in om voedselverspilling te verminderen, waardoor minder producten overblijven voor de voedselbanken. Gelukkig zamelen wij zelf steeds meer goederen in en hebben we de mogelijkheid om met name vers- en koelproducten bij te kopen.

Om de afgenomen aanvoer enigszins te compenseren hebben we besloten om deel te nemen aan het ESF+-project dat – vooralsnog - tot en met 2027 loopt. Dit project wordt gefinancierd door het Europees Sociaal Fonds (ESF) en is een samenwerking tussen Voedselbanken Nederland, Stichting Voedselvangnet, De RDC's, lokale voedselbanken, het ESF en het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW). Het ESF+-project helpt om producten aan te schaffen waar veel behoefte aan is, maar die niet altijd voorhanden zijn via de gebruikelijke kanalen. Aanvankelijk werd er steeds één artikel per week (per huishouden) verstrekt, sinds begin december 2025 zijn dat er twee per week. In de loop van 2026 gaan mogelijk drie tot vier artikelen per week verstrekt worden.

Desondanks merken we wel dat we interen op onze voorraden, dus we verwachten ook in 2026 weer meer te moeten bijkopen. Vooralsnog zal het niet nodig zijn om het aanbod voor onze klanten te verminderen.

We mogen voor de wekelijkse winkel op donderdag tot 15:30 uur gebruikmaken van diverse ruimten in het gebouw waarin de Agnus Dei-kerk gehuisvest is. De klanten kunnen daar een keuze maken uit het aanbod van artikelen.

Aan de Dreefstraat beschikken wij over een passende opslaglocatie. Het voorraadbeheer geschiedt via het Excel-programma. Daarin worden alle gegevens van de binnengekomen artikelen (het aantal, de T.H.T.- (tenminste houdbaar tot) datum, de fabrikant, de datum van ontvangst en de opbergplaats in ons magazijn) en de uitgegeven artikelen (aantal, datum en aan wie) vastgelegd. Hierdoor beschikken we steeds over een totaaloverzicht van de voorraad per artikel, met bijbehorende T.H.T-datum en toegestane overschrijding van deze datum volgens de regels van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA).

Bij de AD-kerk hebben wij een berging. Daar kunnen we diverse goederen opslaan. In deze berging staan ook grote verrijdbare vitrinekasten voor koel en vries. We hebben met de AD-kerk afspraken gemaakt voor het gebruik van hun locaties voor de komende jaren. Als tegenprestatie hebben wij de kosten voor de berging voor onze rekening genomen. Ook betalen wij de energiekosten die horen bij het gebruik van de berging.

Voor het vervoeren van de goederen beschikken wij over een vrachtbus/bakwagen (tot 3500 kg) met een hydraulische laadklep.

Aandacht voor voedsel- en arbeidsveiligheid

Onze voedselbank heeft in 2025, na de onaangekondigde jaarlijkse controle, wederom een positieve beoordeling gekregen voor behoud van het Inspectiecertificaat van de Houwers Groep met de maximaal mogelijke score van 100. Deze beoordelingsmethodiek is erkend door de NVWA. Hiermee laten we zien dat we op het gebied van voedselveiligheid en hygiëne aan alle eisen voldoen. Onze vrijwilligers worden hierin permanent bijgeschoold.

Samenwerking met andere voedselbanken e.d.

Wij werken regelmatig samen met andere voedselbanken. We delen overtollig voedsel met elkaar en maken soms gebruik van elkaars faciliteiten. Deze samenwerking leidt tot een groter en breder aanbod van voedsel voor onze klanten en tot minder verspilling.

In de laatste maanden van 2025 is een aantal vrijwilligers van onze voedselbank tevens actief geweest om de voedselbank Bladel tijdelijk te ondersteunen totdat de eigen bezetting van vrijwilligers daar weer op sterkte is.

Overgebleven voedsel, dat niet langer door ons kan worden bewaard, doneren we aan het eind van de winkeldag aan Diaconaal inloophuis 't Hemeltje en de Maatschappelijke Opvang Ervaring die Staat, beide in Eindhoven. Beide organisaties bieden hulp aan dak- en thuislozen in Eindhoven. Ook dit draagt bij aan minder voedselverspilling.

Steun van velen!

Veel lokale verenigingen, bedrijven en organisaties zijn in 2025 voor de voedselbank in de weer geweest. Er was steun van supermarkten, winkeliers en kwekers; klanten doneerden hun statiegeld in de automaten en goederen in de winkelwagens van de supermarkten; tegen betaling van een bijdrage voor de voedselbank werden kerstbomen opgehaald door een buurtvereniging; bridgeclubs zamelden geld en/of goederen in; families zamelden geld in tijdens het kerstdiner; bij jubilea en verjaardagen werd gevraagd om een bijdrage voor de voedselbank; we kregen een bijdrage van de Rabo ClubSupport actie etc. We concluderen dan ook dat de Waalrese bevolking onze voedselbank een warm hart toedraagt.

Op 21 december 2025 gaf harmonie De Volharding een benefietconcert voor De Voedselbank in de O.L. Vrouwe Presentatiekerk. Na afloop waren er op het plein voor de kerk kraampjes met lekkernijen, financieel mogelijk gemaakt door WeConnect en bemand door vrijwilligers van de voedselbank en leden van de harmonie. Het evenement vormde daarmee een mooie samenwerking tussen harmonie, kerk, WeConnect en de voedselbank.

De landelijke actie ter inzameling van Douwe Egbertspunten in december bracht ook in 2025 in onze gemeente weer veel punten op en voor onze voedselbank een mooie hoeveelheid koffie.

Veel van de financiële donaties worden gegeven met het uitdrukkelijke doel om daarmee extra levensmiddelen en non- foodartikelen aan te kopen. Mede hierdoor hebben we ook regelmatig persoonlijke verzorgingsmiddelen, was- en schoonmaakmiddelen en toiletpapier in onze winkel.

We besteden deze donaties geheel aan onze doelstelling. Wij maken geen kosten voor werving. Wij zijn alle donateurs enorm dankbaar voor hun bijdragen!

Verdere activiteiten t.b.v. onze klanten

De kinderen van onze klanten konden in 2025 wederom gratis naar de lokale speeltuin de Klimbim. Door een gulle donatie lukte het ons ook in het voorbije jaar weer om het jaarlijkse uitje te organiseren voor kinderen met hun ouders naar het attractiepark Toverland in Sevenum.

De viering van Sinterklaas en Kerstmis lieten we niet onopgemerkt voorbijgaan. Onze klanten werden in de gelegenheid gesteld om zelf een keuze te maken uit het ruim beschikbare speelgoed voor Sinterklaas en uit bijzondere etenswaren en non-foodartikelen voor Kerstmis.

Al deze activiteiten vallen weliswaar buiten de primaire doelstelling van onze voedselbank, maar zijn van groot belang voor de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling van de jeugd uit 'onze' gezinnen; ook zij willen er zo volledig mogelijk bij horen en meedoen in onze samenleving.

Bestuur

Het bestuur van de Stichting Voedselbank Aalst-Waalre geeft sturing aan de voedselbank als organisatie en bestaat eind 2025 uit:

- Murk Eland (voorzitter)
- Suus Leenknecht-Stoffels (penningmeester)
- Marjon van den Biggelaar (secretaris)
- Frank Kleintjens (voorraadbeheer, voedselveiligheid, organisatie winkeldag)
- Thea Hazel-Stals (PR en Communicatie).

Suus Leenknecht-Stoffels is in maart 2025 toegetreden tot het bestuur. Zij volgde Arjen Krijt op, die het bestuur heeft verlaten.

Bestuursleden worden voor maximaal 3 termijnen van 4 jaar benoemd.

Het rooster van aftreden ziet er als volgt uit:

| | | | |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Murk Eland | 2022-2026 | 2026-2030 | 2030-2034 |
| Suus Leenknecht | 2025-2029 | 2029-2033 | 2033-2037 |
| Marjon van den Biggelaar | 2024-2028 | 2028-2032 | 2032-2036 |
| Frank Kleintjens | 2018-2022 | 2022-2026 | 2026-2030 |
| Thea Hazel-Stals | 2023-2027 | 2027-2031 | 2031-2035 |

Al in 2024 is besloten een zesde bestuurslid aan te trekken voor het coördineren van de vrijwilligers en het klantcontact. Deze vacature is aangemeld bij GoedvoormekaarWaalre, via de website en social media. Daarnaast zoeken bestuursleden en leden van de raad van advies ook binnen hun eigen netwerk. Desondanks is het nog niet gelukt om deze vacature in te vullen.

De bestuursactiviteiten omvatten in het verslagjaar onder meer het vaststellen van het jaarverslag 2024, het vaststellen van de begroting 2026, het organiseren van de open dag, het onderhouden van contacten met de andere vrijwilligers, het onderhouden van politieke en ambtelijke contacten met de gemeente Waalre en van contacten met andere (vrijwilligers)organisaties die te maken hebben met geldzorgen binnen de gemeente Waalre.

Door het bestuur wordt deelgenomen aan de regiovergaderingen van de Voedselbankcluster Eindhoven, bestaande uit de voedselbanken van Eindhoven en omliggende gemeenten. Deze bijeenkomsten worden drie maal per jaar georganiseerd, ter uitwisseling van ervaringen en onderlinge afstemming van beleid. Ook neemt het bestuur deel aan de viermaandelijke vergaderingen van het Voedselbanken-regiobestuur Brabant-Zeeland. Het regiobestuur dient als regionaal overlegplatform ter bevordering van de samenwerking tussen de voedselbanken in de regio en het regionaal distributiecentrum in Tilburg. Dit distributiecentrum vervult de belangrijke functie als ‘tussenstation’ voor de verspreiding van de landelijk ingezamelde levensmiddelen. Tot slot is een delegatie van het bestuur aanwezig bij de drie algemene ledenvergaderingen van de landelijke Vereniging Voedselbanken Nederland.

Omdat onze voedselbank een wezenlijke functie vervult in het beleid ter bestrijding van de armoede in onze gemeente, heeft de gemeente Waalre ons een subsidie van € 5.000 toegekend. Dit gebeurt op basis van een door de gemeente en onze stichting afgesloten prestatieovereenkomst die loopt tot en met 2026.

Klantcontact

Een cruciale functie in onze organisatie wordt vervuld door het team Klantcontact dat in 2025 bestaat uit vier personen. Zij beoordelen aan de hand van landelijke richtlijnen of huishoudens toegelaten kunnen worden tot onze voedselbank. Vervolgens beoordelen zij periodiek of de deelname kan worden voortgezet. Daarbij wordt veel energie gestoken in het behulpzaam zijn bij het vinden van oplossingen van de financiële problemen (schulden) waarin deze huishoudens veelal verkeren. Ons devies is immers ‘een pakket en een traject’, zodat onze klanten zo snel mogelijk onafhankelijk van ons worden. Waar mogelijk en zinvol wordt hierbij samengewerkt met andere organisaties. In het algemeen lukt het onze klanten om op relatief korte termijn (doorgaans binnen een jaar) de financiële zaken weer op de rit te krijgen. Helaas zal de voedselbank voor een kleine groep huishoudens structureel onmisbaar blijven.

Vrijwilligers

In 2025 hebben vier bijeenkomsten van het bestuur met de vrijwilligers plaatsgevonden. Begin januari werd een Nieuwjaarsreceptie gehouden en in de zomer werd een BBQ georganiseerd. Tijdens de twee andere bijeenkomsten werd onder meer gesproken over integriteit, ergonomie en taken/inzet van de vrijwilligers. In november zijn de vrijwilligers te gast geweest bij Ervaring Die Staat, waar zij zijn rondgeleid en informatie kregen over de activiteiten van deze organisatie.

Alle vrijwilligers hebben rond de kerstdagen een attentie ontvangen als waardering voor hun inzet.

Eind 2025 bestaat het actieve vrijwilligersbestand van onze voedselbank uit 52 personen. Er zijn in 2025 4 vrijwilligers gestopt en er zijn 7 nieuwe vrijwilligers gestart. Met het huidige vrijwilligersbestand kunnen de taken van de voedselbank worden verricht, maar nieuwe vrijwilligers zijn altijd welkom.

Raad van advies

Onze voedselbank beschikt sinds 2014 over een raad van advies. Eind 2025 bestaat deze uit de volgende vijf personen:

- Maud Roelofsen (voorzitter)
- Francis Dammers
- Wim Huijs
- Aart de Wilde
- Maxim de Rooy.

Pim Broekmans en Adriaan van de Sande hebben in 2025 afscheid genomen. Pim Broekmans is opgevolgd door Francis Dammers. Adriaan van de Sande is opgevolgd door Maud Roelofsen. Daarmee blijft juridische en (sociaal-)medische expertise bij de raad aanwezig. Voor de raad van advies geldt het volgende rooster van aftreden:

| | | | |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Maud Roelofsen | 2025-2029 | 2029-2033 | 2033-2037 |
| Francis Dammers | 2025-2029 | 2029-2033 | 2033-2037 |
| Aart de Wilde | 2014-2018 | 2018-2022 | 2022-2026 |
| Maxim de Rooy | 2023-2027 | 2027-2031 | 2031-2035 |
| Wim Huijs | 2024-2028 | 2028-2032 | 2032-2036 |

De raad van advies heeft twee functies. Enerzijds staat hij onze voedselbank met raad en daad terzijde om het functioneren ervan verder te verbeteren. Anderzijds is het voor potentiële donateurs van belang dat de leden van de raad van advies vertrouwen hebben in het werk van de voedselbank. De raad van advies en het bestuur vergaderden in 2025 twee keer gezamenlijk. Daarnaast waren er tussentijds contacten tussen bestuursleden en leden van de Raad van Advies.

Financiën

De jaarrekening over 2025 is door het bestuur vastgesteld. Deze is opgesteld door Supportpunt onder verantwoordelijkheid van de penningmeester en in maart 2026 gecontroleerd door de kascommissie, bestaande uit één vrijwilliger van onze voedselbank, Mary van den Bergh en een extern lid, Frank van der Vloed.

De kascommissie constateerde dat de documenten aansluiten op de jaarstukken, de balans een goed beeld geeft van de vorderingen en schulden, de gepresenteerde cijfers voldoende inzicht geven in de baten en lasten en dat de in de balans vermelde financiële middelen aanwezig waren op 31 december 2025.

De inrichting van onze jaarrekening voldoet aan de eisen en het rekeningschema van Voedselbanken Nederland. De balans en de resultatenrekening over 2025 samen met de vergelijkende cijfers van 2024 en de begrotingen over 2025 en 2026 van de resultatenrekening zien er op hoofdlijnen als volgt uit (omwille van de vergelijkbaarheid is de presentatie licht afwijkend van de versie in de jaarrekening).

BALANS

| | 31-dec-2025 | 31-dec-2024 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| ACTIVA | | |
| Materiële vaste activa | 24.499 | 30.269 |
| Vlottende activa | 12.004 | 20.731 |
| Liquide middelen | 79.267 | 85.147 |
| TOTAAL ACTIVA | € 115.770 | € 136.147 |
| PASSIVA | | |
| Bestemmingsreserve overig | 34.548 | 59.154 |
| Bestemmingsreserve continuïteit | 70.885 | 66.435 |
| Kort vreemd vermogen | 10.337 | 10.558 |
| TOTAAL PASSIVA | € 115.770 | € 136.147 |

RESULTATENREKENING

| | 2026 Begroting | 2025 Werkelijk | 2025 Begroting | 2024 Werkelijk |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| KOSTEN | | | | |
| Algemene kosten | 850 | 3.513 | 700 | 367 |
| Communicatiekosten | 450 | 211 | 450 | 146 |
| Huisvestingskosten | 13.710 | 11.881 | 16.900 | 12.652 |
| Exploitatiekosten | 2.000 | 1.706 | 2.000 | 1.221 |
| Aanschaf voedsel | 25.000 | 17.225 | 20.000 | 9.640 |
| Aanschaf non food | 1.300 | 347 | 2.000 | 849 |
| Kosten distributie | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transportkosten | 10.025 | 8.413 | 13.500 | 7.736 |
| Bevordering maatschappelijke dienstverl | 1.750 | 1.649 | 0 | 1.524 |
| Kosten vrijwilligers | 750 | 614 | 1.100 | 557 |
| Afschrijvingskosten | 6.532 | 6.676 | 7.140 | 3.111 |
| Kosten beheer en administratie | 4.275 | 3.597 | 5.200 | 4.885 |
| Financiële kosten | 350 | 325 | 500 | 303 |
| TOTAAL KOSTEN | € 66.992 | € 56.156 | € 69.490 | € 42.991 |
| OPBRENGSTEN | | | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | 34.750 | 32.471 | 29.500 | 59.978 |
| Baten uit acties van derden | 3.000 | 2.500 | 500 | 1.178 |
| Financiële baten | 750 | 1.030 | 1.200 | 1.286 |
| TOTAAL OPBRENGSTEN | € 38.500 | € 36.001 | € 31.200 | € 62.442 |
| RESULTAAT | € -28.492 | € -20.155 | € -38.290 | € 19.451 |

Resultaat

Het resultaat over 2025 is € 39.606 lager dan het resultaat over 2024 maar ook duidelijk minder negatief (€ 18.135) dan voor 2025 is begroot.

De opbrengsten laten een afname zien van € 26.441. Er is zowel een afname in de giften van particulieren (€ 4.592) als ook een afname in giften van bedrijven en organisaties (€ 21.593). Daarnaast is er minder bankrente ontvangen (€ 256).

De kosten stegen met € 13.165. De grootste kostenstijging was € 7.585 voor aanschaf voedsel. Steeds meer fabrikanten en winkeliers proberen voedselverspilling te verminderen, waardoor er minder producten overblijven voor de voedselbanken. Ondanks dat wij zelf continu goederen inzamelen neemt onze voorraad af en zijn we genoodzaakt steeds meer producten bij te kopen.

Afschrijvingskosten stegen met € 3.565 als gevolg van het heel 2025 in gebruik zijn van de nieuwe gebruikte bus aangeschaft in 2024 (met afstoting van de oude bus en aanhanger). Daarnaast is in 2025 geïnvesteerd in een nieuwe computer te gebruiken voor o.a. de voorraadadministratie in het magazijn.

Kosten van beheer en administratie waren € 1.288 lager o.m. omdat voor een kleiner bedrag kantoomaterialen zoals inktcardridges zijn aangeschaft.

Factuurfraude heeft € 3.285 gekost, de overige kostenposten (per saldo een toename van € 18) laten geen significante afwijkingen zien.

Het verschil tussen begroting en realisatie 2025 bedraagt € 18.135 minder negatief.

Dit komt door € 4.971 hogere ontvangsten uit donaties met daar tegenover lagere rentebaten (€ 170). Er waren lagere kosten voor aanschaf van voedsel en nonfood producten (€ 4.428).

Huisvestingskosten, transportkosten en kosten voor beheer en administratie zijn relatief hoog begroot (€ 11.709), bevordering maatschappelijke deelname (€ 1.649) is niet begroot.

Factuurfraude € 3.285 heeft een overschrijding van de algemene kosten tot gevolg, in de overige kostenposten is t.o.v. begroting 2025 € 2.131 minder besteed.

De begroting voor 2026 sluit met een negatief saldo van € 28.492. De opbrengsten zijn in lijn met realisatie 2025 begroot. Dit geldt ook voor de kosten maar omdat we interen op onze voorraden hebben we wel € 5.000 meer begroot voor het bijkopen van producten.

In de balans leidt het resultaat uit 2025 tot een afname van de reserves. De gevormde reserve bestaat uit 2 delen: bestemmingsreserve overig en bestemmingsreserve continuïteit.

Bestemmingsreserve overig € 34.548 bestaat uit:

- € 299 is gereserveerd voor bevordering maatschappelijke deelname in 2026. € 1.317 is onttrokken vanwege besteding in 2025;
- € 16.000 is gereserveerd om in de toekomst opnieuw te kunnen investeren in een bus en dan mogelijk een elektrische bus;
- € 18.249 algemene bestemmingsreserve dit is een restant van positieve resultaten in voorgaande jaren en zal als eerste worden aangewend voor het opvangen van een (mogelijk) negatief resultaat 2026.

Bestemmingsreserve continuïteit € 70.885 is bedoeld om schommelingen in de inkomsten op te vangen zodat het voortbestaan van onze voedselbank niet in gevaar komt.

Tenslotte: een woord van dank! Wij danken allen die het in 2025 mogelijk hebben gemaakt om onze klanten wekelijks te voorzien van een ruim aanbod. Dank dus aan al onze vrijwilligers, aan de leden van de raad van advies en aan allen (winkeliers, organisaties en particulieren) die met giften, groot of klein, ons werk hebben ondersteund. Wij hopen op ieders steun te mogen blijven rekenen.

Waalre, 24 maart 2026

Stichting Voedselbank Aalst-Waalre

Telefoon: 06 14198984

E-mail: info@voedselbankaalstwaalre.nl

Internet: www.voedselbankaalstwaalre.nl

Bankrekening: NL30 RABO 0159 1603 16

ANBI-nr.: 8517.54.545

K.v.K.-nr.: 55533809



**20
25**

JAAARREKENING



Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

| | 31 dec 2025 | | 31 dec 2024 | |
|--|-------------|----------------|-------------|----------------|
| | € | € | € | € |
| ACTIVA | | | | |
| Vaste activa | | | | |
| Materiële vaste activa | | | | |
| Transportmiddelen | 22.741 | | 28.459 | |
| Koel- en vries apparatuur | 946 | | 1.439 | |
| Computer / IT middelen | 812 | | 371 | |
| | | 24.499 | | 30.269 |
| Vlottende activa | | | | |
| Vorderingen en overlopende activa | | | | |
| Overige vorderingen | 12.004 | | 20.731 | |
| | | 12.004 | | 20.731 |
| Liquide middelen | | | | |
| | | 79.267 | | 85.147 |
| | | <u>115.770</u> | | <u>136.147</u> |

Balans per 31 december 2025
(Na resultaatbestemming)

| | <u>31 dec 2025</u> | | <u>31 dec 2024</u> | |
|--|--------------------|----------------|--------------------|----------------|
| | € | € | € | € |
| PASSIVA | | | | |
| Vermogen | | | | |
| Bestemmingsreserve Bevorderen | | | | |
| Maatsch. deelname | 299 | | 1.616 | |
| Bestemmingsreserve Continuïteit | 70.885 | | 66.435 | |
| Bestemmingsreserve Algemeen | 18.249 | | 49.538 | |
| Bestemmingsreserve Vervanging transportmiddelen | 16.000 | | 8.000 | |
| | | 105.433 | | 125.589 |
| Kortlopende schulden | | | | |
| Schulden aan leveranciers | 774 | | 1.266 | |
| Overige schulden | 9.563 | | 9.292 | |
| | | 10.337 | | 10.558 |
| | | | | |
| | | <u>115.770</u> | | <u>136.147</u> |

Staat van baten en lasten over 2025

| | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Realisatie 2024 |
|---|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| | € | € | € |
| Overige opbrengsten | | | |
| Baten uit eigen fondsenwerving | 29.500 | 32.471 | 59.978 |
| Baten uit acties van derden | 500 | 2.500 | 1.178 |
| Saldo overige baten | <u>30.000</u> | <u>34.971</u> | <u>61.156</u> |
| Totaal baten | 30.000 | 34.971 | 61.156 |
| Lasten | | | |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | 7.140 | 6.676 | 3.111 |
| Algemene kosten | 700 | 3.512 | 367 |
| Communicatiekosten | 450 | 211 | 146 |
| Huisvestingskosten | 16.900 | 11.881 | 12.652 |
| Exploitatiekosten | 2.000 | 1.706 | 1.221 |
| Kosten aanschaf voedsel | 20.000 | 17.225 | 9.640 |
| Kosten aanschaf nonfood producten | 2.000 | 347 | 849 |
| Bevordering Maatschappelijke Deelname | 0 | 1.649 | 1.524 |
| Transportkosten | 13.500 | 8.413 | 7.736 |
| Kosten vrijwilligers | 1.100 | 614 | 557 |
| Kosten beheer en administratie | 5.200 | 3.597 | 4.885 |
| Totaal lasten | <u>68.990</u> | <u>55.831</u> | <u>42.688</u> |
| | <u>-38.990</u> | <u>-20.860</u> | <u>18.468</u> |
| Financiële baten & lasten | 700 | 705 | 983 |
| Saldo van baten en lasten | <u><u>-38.290</u></u> | <u><u>-20.155</u></u> | <u><u>19.451</u></u> |
| <i>Bestemmingssaldo:</i> | | | |
| Onttrekking Bestemmingsreserve Algemeen | | -31.288 | 0 |
| Toevoeging (per saldo) Bestemmingsreserve Bevorderen Maatsch. deelname | | 0 | 16 |
| Onttrekking (per saldo) Bestemmingsreserve Bevorderen Maatsch. deelname | | -1.317 | 0 |
| Toevoeging Bestemmingsreserve Vervanging transportmiddelen | | 8.000 | 8.000 |
| Toevoeging Bestemmingsreserve Continuïteit | | 4.450 | 11.435 |
| | | <u><u>-20.155</u></u> | <u><u>19.451</u></u> |

Grondslagen voor de waardering

Algemeen

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Voedselbank Aalst-Waalre, statutair gevestigd op Lissevenlaan 18, 5582 KC Waalre, is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 55533809.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Voedselbank Aalst-Waalre bestaan voornamelijk uit het bieden van directe voedselhulp aan de armste mensen, het tegengaan van verspilling van goed voedsel en het bieden van ondersteuning aan huishoudens in financiële nood.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Voedselbank Aalst-Waalre zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 362 lid 1, Boek 2 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende Organisaties, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Lasten worden toegerekend in het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De organisatie zet geen afgeleide financiële instrumenten in om risico's te beheersen.

Grondslagen voor de waardering

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere waardevermindering verlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de waardering

Bestemmingsfondsen

Stichting Voedselbank Aalst-Waalre geeft door middel van de benoeming van fondsen en reserves aan op welke wijze de haar ter beschikking staande middelen worden aangewend.

Het gedeelte van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan door derden een specifieke bestedingsmogelijkheid is gegeven, wordt aangemerkt als bestemmingsfonds.

Ontvangen baten met een specifieke bestemming worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds.

Gerelateerde specifieke bestedingen worden op dit bestemmingsfonds in mindering gebracht.

Zowel de ontvangen baten als de bestedingen van de fondsen worden via de staat van baten en lasten verwerkt en via bestemming van het saldo van baten en lasten op de fondsen gemuteerd.

Bestemmingsreserves

Stichting Voedselbank Aalst-Waalre geeft door middel van de benoeming van fondsen en reserves aan op welke wijze de haar ter beschikking staande middelen worden aangewend.

Het gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan door het bestuur een bepaalde bestedingsmogelijkheid is gegeven, wordt aangemerkt als bestemmingsreserve. Het bestuur heeft de bevoegdheid om de bestemming weer op te heffen of af te wijzen.

Zowel de ontvangen baten als de bestedingen van de reserves worden via de staat van baten en lasten verwerkt en via bestemming van het saldo van baten en lasten op de reserves gemuteerd.

Continuïteitsreserve

Deze reserve wordt gevormd ter dekking van de exploitatiekosten en kosten ter besteding aan de doelstelling welke een vast karakter hebben met als doel het kunnen voorzien in de continuïteit op korte termijn (1,5 jaar).

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Ten aanzien van de posten begrepen in de staat van baten en lasten geldt, dat baten slechts worden opgenomen indien en voor zover zij in het boekjaar zijn verwezenlijkt. Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Met verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar wordt rekening gehouden, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. waarde.

Baten

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar dat deze baten worden ontvangen. Indien deze baten in het verslagjaar nog niet volledig zijn besteed, zijn de nog niet bestede gelden verwerkt in de desbetreffende bestemmingsfondsen en bestemmingsreserves. De bestedingen worden als last verantwoord in het verslagjaar dat deze bestedingen plaatsvinden. Via bestemming van het saldo van baten en lasten worden deze bestedingen in dat verslagjaar ten laste van de desbetreffende bestemmingsfondsen en bestemmingsreserves gebracht.

Donaties worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen.

Grondslagen voor de waardering

Nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de omvang voldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld op basis van een omschrijving ontvangen van de executeur testamentair.

Toegezegde overheidsbijdragen voor projecten worden ontvangen in termijnen. In de meeste gevallen een eerste termijn of periodieke bevoorschotting en de resterende termijn na de eindrapportage over het betreffende project. De toegezegde, maar nog niet ontvangen bedragen zijn als vordering opgenomen op de balans en als baten verantwoord voor zover deze betrekking hebben op projecten van het boekjaar.

Lasten

De bestedingen worden als last verantwoord in het verslagjaar dat deze bestedingen plaatsvinden. Via bestemming van het saldo van baten en lasten worden deze bestedingen in dat verslagjaar ten laste van de betreffende bestemmingsfondsen en bestemmingsreserves gebracht.

Wervingskosten

Onder de wervingskosten zijn begrepen kosten die direct verband houden met de in het verslagjaar ontwikkelde fondsverwervingsactiviteiten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

| | <u>2025</u> |
|----------------------------------|---------------|
| | € |
| Transportmiddelen | |
| Aanschaffingen | 31.762 |
| Cum. afschrijving | <u>-3.303</u> |
| Boekwaarde begin | 28.459 |
| (Des)investeringen | 0 |
| Afschrijvingen | <u>-5.718</u> |
| Mutaties | -5.718 |
| Boekwaarde einde | <u>22.741</u> |
| Afschrijvingspercentage : | <u>20%</u> |
| Koel- en vries apparatuur | |
| Aanschaffingen | 4.864 |
| Cum. afschrijving | <u>-3.425</u> |
| Boekwaarde begin | 1.439 |
| (Des)investeringen | 0 |
| Afschrijvingen | <u>-493</u> |
| Mutaties | -493 |
| Boekwaarde einde | <u>946</u> |
| Afschrijvingspercentage : | <u>20%</u> |

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Computer / IT middelen

| | |
|---------------------------|------------|
| Aanschaffingen | 699 |
| Cum. afschrijving | -328 |
| Boekwaarde begin | <u>371</u> |
| (Des)investeringen | 906 |
| Afschrijvingen | -465 |
| Mutaties | <u>441</u> |
| Boekwaarde einde | <u>812</u> |
| Afschrijvingspercentage : | <u>20%</u> |

Vorderingen en overlopende activa

| | <u>31 dec 2025</u> | <u>31 dec 2024</u> |
|--|--------------------|--------------------|
| | € | € |
| Overige vorderingen | | |
| Vooruitbetaalde huur en service kosten | 2.734 | 4.101 |
| Overige vooruitbetaalde bedragen | 256 | 253 |
| Nog te ontvangen bedragen | 1.031 | 1.386 |
| Flessenactie AH | 7.983 | 14.991 |
| | <u>12.004</u> | <u>20.731</u> |

Liquide middelen

| | <u>31 dec 2025</u> | <u>31 dec 2024</u> |
|-----------------------|--------------------|--------------------|
| | € | € |
| Rekening-courant bank | 11.267 | 10.147 |
| Bank spaarrekening | 68.000 | 75.000 |
| | <u>79.267</u> | <u>85.147</u> |

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Vermogen

| | <u>2025</u> | <u>2024</u> |
|--|---------------|---------------|
| | € | € |
| Bestemmingsreserve Bevorderen Maatsch. deelname | | |
| Beginsaldo | 1.616 | 1.600 |
| Resultaat boekjaar | 0 | 1.500 |
| Opmnames | -1.317 | -1.484 |
| | <u>299</u> | <u>1.616</u> |
| Bestemmingsreserve Continuïteit | | |
| Beginsaldo | 66.435 | 55.000 |
| Resultaat boekjaar | 4.450 | 11.435 |
| | <u>70.885</u> | <u>66.435</u> |
| Bestemmingsreserve Algemeen | | |
| Beginsaldo | 49.538 | 49.538 |
| Opmnames | -31.288 | 0 |
| | <u>18.250</u> | <u>49.538</u> |
| Bestemmingsreserve Vervanging transportmiddelen | | |
| Beginsaldo | 8.000 | 0 |
| Resultaat boekjaar | 8.000 | 8.000 |
| | <u>16.000</u> | <u>8.000</u> |

Resultaatverwerking

Het bestuur van de stichting stelt voor om het resultaat 2025 van € -20.155 de volgende bestemming te geven:

€ 31.288 zal worden onttrokken aan de Bestemmingsreserve Algemeen.

€ 1.317 zal worden onttrokken aan de Bestemmingsreserve Bevorderen Maatschappelijke deelname, € 8.000 zal worden toegevoegd aan de Bestemmingsreserve Vervanging transportmiddelen.

€ 4.450 worden toegevoegd aan de Bestemmingsreserve Continuïteit (de totale omvang wordt met deze toevoeging € 70.885 en hiermee wordt recht gedaan aan de verwachting dat in de komende jaren meer voedsel zal moeten worden gekocht. De Bestemmingsreserve Continuïteit mag volgens de ANBI norm 1,5 keer de exploitatiekosten bedragen; de exploitatiekosten 2025 zijn € 56.157 totaal).

Dit voorstel is reeds zodanig verwerkt in de jaarrekening 2025 van de stichting.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Kortlopende schulden

| | <u>31 dec 2025</u> | <u>31 dec 2024</u> |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| | € | € |
| Schulden aan leveranciers | | |
| Crediteuren | 774 | 1.266 |
| | <u>774</u> | <u>1.266</u> |
| Overige schulden | | |
| Nog te betalen bedragen | 9.563 | 9.292 |
| | <u>9.563</u> | <u>9.292</u> |

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Huur

1. De stichting is een huurverplichting aangegaan voor Dreefstraat 48b te Waalre, bestaande uit kleedlokaal 1 + 2 + 3, bestuurskamer, berging en scheidsrechtterskamer. De huurperiode is ingegaan op 1-12-2017 met een looptijd van 5 jaar, met stilzwijgende verlenging voor telkens 1 jaar. De totale huurverplichting bedroeg in 2025 € 6.599,64.

2. De stichting is een huurverplichting aangegaan voor een schuur gelegen in de tuin van AD Kerk aan de Julianalaan 12 te Waalre. De huurperiode is ingaan op 1-1-2023 met een looptijd van 5 jaar. De totale huurverplichting bedraagt € 6.835,48 voor de duur van de overeenkomst, inclusief de eventuele periode van voortzetting. Bij tussentijdse opzegging zal er geen restitutie hiervan plaatsvinden. Het restant van de huurverplichting bedraagt € 2.734,19 voor 2 jaar. Vanaf 1 januari 2028 wordt de overeenkomst voor telkens 5 jaar voortgezet.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

| | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Realisatie 2024 |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|
| | € | € | € |
| Baten uit eigen fondsenwerving | | | |
| Giften particulieren | 12.500 | 12.117 | 16.709 |
| Giften bedrijven | 10.000 | 8.509 | 30.648 |
| Giften organisatie zonder winstoogmerk | 2.000 | 0 | 4.650 |
| Giften kerkelijke instellingen | 0 | 1.607 | 921 |
| Subsidies | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| Jaarlijkse bijdrage Voedselbank Nederland (VBN) | 0 | 2.072 | 0 |
| Eigen acties | 0 | 202 | 0 |
| Overige inkomsten | 0 | 2.964 | 550 |
| Giften Christoffelstichting | 0 | 0 | 1.500 |
| | 29.500 | 32.471 | 59.978 |
| Baten uit acties van derden | | | |
| Baten uit acties van derden | 500 | 2.500 | 1.178 |
| | 500 | 2.500 | 1.178 |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | | | |
| Afschrijvingen transportmiddelen | 6.000 | 5.718 | 3.730 |
| Afschrijvingen koel- en vries apparatuur | 500 | 493 | 494 |
| Afschrijvingen computer / IT middelen | 640 | 465 | 140 |
| Resultaat activa | 0 | 0 | -1.253 |
| | 7.140 | 6.676 | 3.111 |
| Algemene kosten | | | |
| Verzekeringen (excl. autoverzekering) | 100 | 17 | 102 |
| Representatiekosten (t.b.v. derden) | 100 | 45 | 42 |
| Overige algemene kosten | 500 | 165 | 223 |
| Schade i.v.m. fraude | 0 | 3.285 | 0 |
| | 700 | 3.512 | 367 |
| Communicatiekosten | | | |
| Kosten website | 150 | 162 | 102 |
| Porto kosten | 50 | 49 | 44 |
| PR kosten | 250 | 0 | 0 |
| | 450 | 211 | 146 |

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

| | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Realisatie 2024 |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|
| | € | € | € |
| Huisvestingskosten | | | |
| Huur | 9.000 | 7.613 | 8.117 |
| Energie | 5.000 | 4.104 | 3.928 |
| Onderhoudskosten gebouw | 200 | 0 | 0 |
| Schoonmaakkosten | 1.700 | 164 | 101 |
| Overige huisvestingskosten | 1.000 | 0 | 506 |
| | 16.900 | 11.881 | 12.652 |
| Exploitatiekosten | | | |
| Afdracht aan RDC | 2.000 | 1.706 | 1.221 |
| | 2.000 | 1.706 | 1.221 |
| Kosten aanschaf voedsel | | | |
| Kosten aanschaf voedsel | 20.000 | 17.225 | 9.640 |
| | 20.000 | 17.225 | 9.640 |
| Kosten aanschaf nonfood producten | | | |
| Kosten aanschaf nonfood producten | 2.000 | 347 | 849 |
| | 2.000 | 347 | 849 |
| Bevordering Maatschappelijke Deelname | | | |
| Bevordering Maatschappelijke Deelname | 0 | 332 | 40 |
| Bevordering Maatschappelijke Deelname Toverland | 0 | 1.317 | 1.484 |
| | 0 | 1.649 | 1.524 |
| Transportkosten | | | |
| Brandstof vervoersmiddelen | 3.500 | 2.594 | 2.259 |
| Onderhoud/reparatie vervoersmiddelen | 2.000 | 793 | 194 |
| Motorijtuigenbelasting | 4.000 | 3.073 | 2.709 |
| Verzekeringspremie vervoersmiddelen | 2.000 | 1.122 | 1.262 |
| Kilometer vergoeding voor operationele handelingen | 1.500 | 831 | 1.150 |
| Overige transport kosten | 500 | 0 | 162 |
| | 13.500 | 8.413 | 7.736 |
| Kosten vrijwilligers | | | |
| Lief en Leed | 100 | 0 | 0 |
| Vrijwilligers events | 0 | 211 | 128 |
| Kosten training en opleiding vrijwilligers | 500 | 0 | 0 |
| Overige kosten vrijwilligers | 500 | 403 | 429 |
| | 1.100 | 614 | 557 |

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

| | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Realisatie 2024 |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|
| | € | € | € |
| Kosten beheer en administratie | | | |
| Kosten andere software | 200 | 0 | 104 |
| Kantoorbenodigdheden | 1.000 | 311 | 1.250 |
| Kosten telefoon & internet | 500 | 250 | 243 |
| Overige kosten beheer en administratie | 3.500 | 3.036 | 3.288 |
| | 5.200 | 3.597 | 4.885 |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten | | | |
| Financiële baten | 1.200 | 1.031 | 1.286 |
| | 1.200 | 1.031 | 1.286 |
| Rentelasten en soortgelijke kosten | | | |
| Bankkosten | 500 | 326 | 303 |
| | 500 | 326 | 303 |



**20
25**

BESTUURSVERKLARING



Bestuursverklaring

Het bestuur van Stichting Voedselbank Aalst-Waalre verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2025 mede overeenkomstig de voor dit jaar geldende subsidievoorwaarden is opgesteld. Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn opgenomen.

Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen of vrienden-stichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

Tevens verklaart het bestuur dat buiten de in deze jaarrekening aangegeven middelen de stichting geen andere middelen ter beschikking staan. Tot op heden hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van materiële invloed zouden zijn op deze jaarrekening.

Waalre,
24-2-2026

Voorzitter
M.A. Eland

Secretaris
M.A.P.J. van den Biggelaar

Penningmeester
S.M. Leenknecht - Stoffels

Bestuurslid
F.B.G.M. Kleintjens

Bestuurslid
T.W.F. Hazel - Stals



VOEDSELBANK
Aalst-Waalre

**20
25**

VOEDSELBANK AALST-WAALRE
LISSEVENLAAN 18
5582 KC WAALRE

JAARRAPPORT